

## Mitteilung über die Durchführung einer Veranstaltung

### 1. Veranstalter / Antragssteller

Organisation, Verein, Firma		
Verantwortliche Person		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Ort		
Telefon Festnetz	Telefon Mobil	E-Mail

### 2. Art der Veranstaltung

Kurzbeschreibung
------------------

### 3. Ort der Veranstaltung

Straße, Hausnummer, PLZ, Ort	
<input type="checkbox"/> auf öffentlichen Flächen <input type="checkbox"/> im Freien <input type="checkbox"/> Gelände ist umzäunt / abgesperrt	<input type="checkbox"/> auf privaten Flächen <input type="checkbox"/> in Gebäuden

### 4. Zuwegung (Lageplan ist beizufügen)

Die Zu- und Abfahrt erfolgt über eine			
<input type="checkbox"/> Bundesstraße	<input type="checkbox"/> Landesstraße	<input type="checkbox"/> Kreisstraße	<input type="checkbox"/> Gemeindestraße

### 5. Einstellplätze (Lageplan ist beizufügen)

<input type="checkbox"/> Einstellplätze vorhanden		
<input type="checkbox"/> auf dem Veranstaltungsgelände	<input type="checkbox"/> auf öffentlicher Verkehrsfläche	
<input type="checkbox"/> Einstellplätze werden provisorisch angelegt auf		
<input type="checkbox"/> dem Veranstaltungsgelände	<input type="checkbox"/> öffentlicher Verkehrsfläche	
<input type="checkbox"/> gepflasterten Flächen	<input type="checkbox"/> Wiesen	<input type="checkbox"/> Ackerflächen

### 6. Veranstaltungszeitraum

Aufbau <i>(mit Datum und Uhrzeit abschätzen)</i>
Tag der Veranstaltung <i>(mit Datum und Uhrzeit abschätzen)</i>
Abbau <i>(mit Datum und Uhrzeit abschätzen)</i>

### 7. Angaben über fliegende Bauten

<input type="checkbox"/> Zelt	<input type="checkbox"/> Bühne	<input type="checkbox"/> Tribüne
Kurzbeschreibung		

### 8. Anzahl und erwartete Besuchergruppe

Besucher insgesamt ca.	Höchstzahl der Besucher zur Spitzenzeit ca.
Erwartete Besuchergruppe (Anteil Kleinkinder, Jugendliche, ältere Menschen, etc.)	

### 9. Angaben zur Sicherheit

<input type="checkbox"/> Sicherheitsdienst	Name des Dienstes, Anzahl des Personals
<input type="checkbox"/> Sanitätsdienst	Name des Dienstes, Anzahl und Ausrüstung (z. B. Einsatzfahrzeuge) des Personals
<input type="checkbox"/> Feuerwehr	Name, Anzahl und Ausrüstung (z. B. Einsatzfahrzeuge) des Personals

### 10. Bewirtung

<input type="checkbox"/> fremde Bewirtung	<input type="checkbox"/> Speisen	<input type="checkbox"/> alkoholische Getränke
<input type="checkbox"/> eigene Bewirtung	<input type="checkbox"/> Speisen	<input type="checkbox"/> alkoholische Getränke

### 11. Immissionen (Lärmquellen)

<input type="checkbox"/> Musik	<input type="checkbox"/> Musikgruppen	<input type="checkbox"/> Beschallung / Verstärker	<input type="checkbox"/> Wortbeiträge mit Mikrofon
--------------------------------	---------------------------------------	---	--

### 12. Verschiedenes

<input type="checkbox"/> Bei (Fest-) Umzügen (Streckenverlauf als Anlage beifügen)
Anzahl: Teilnehmer ..... Fahrzeuge..... Tiere ..... Art der Tiere.....
Absicherung im Rahmen der Verkehrssicherung durch Feuerwehr (Bestätigung der Fw erforderlich)

### 13. Werbung

Plakatierung (Gebühren 25,50)
-------------------------------

Ort, Datum

Unterschrift des Veranstalters oder dessen Vertreters